



OBSERVER POUR ACCOMPAGNER

Observer une séance est un acte professionnel au service du développement du stagiaire. L'observation permet de recueillir des informations sur son activité afin d'alimenter un entretien d'accompagnement fondé sur des faits, de reconnaître les réussites, d'identifier des pistes de progression et, le cas échéant, de contribuer aux avis portés dans le cadre de sa titularisation.

L'observation n'est ni une inspection, ni un contrôle. Elle s'inscrit dans une démarche formative où l'objectif est de comprendre l'activité de l'enseignant et ses effets sur les apprentissages des élèves.

Observer une séance est une activité complexe. Comme le souligne Luc Ria, une grande partie du travail de l'enseignant reste invisible : ses intentions, ses préoccupations, les arbitrages qu'il réalise en permanence ne sont pas directement observables.



Avant la séance : construire une intention d'observation

Un échange de quelques minutes permet de cibler le regard du tuteur.

Le stagiaire peut présenter :

- les objectifs d'apprentissage ;
- la place de la séance dans la progression ;
- les compétences visées ;
- les difficultés anticipées ;
- le point sur lequel il souhaite un retour.

Le tuteur choisit ensuite une ou deux focales d'observation. Chercher à tout observer conduit généralement à ne rien observer précisément.

Les travaux de Roland Goigoux invitent à centrer l'observation sur quelques dimensions essentielles de l'activité en classe. Ces focales peuvent être complétées par les gestes professionnels décrits par Dominique Bucheton :

- piloter la séance (temps, espace, organisation) ;
- installer une atmosphère favorable aux apprentissages ;
- tisser les liens entre les différentes étapes de la leçon ;
- étayer les apprentissages des élèves.



Observer des faits

Une observation utile repose sur des faits observables.

Le tuteur privilégie une prise de notes chronologique, précise et descriptive.



Une question peut guider toute l'observation :
Qu'apprennent les élèves à ce moment de la séance ?



Les outils de l'observateur

L'outil importe moins que l'intention d'observation. Le tuteur peut utiliser :

- un carnet de suivi du stagiaire ;
- une grille d'observation ciblée ;
- une chronologie de la séance ;
- un tableau thématique (activité du professeur, activité des élèves, interactions, apprentissages) ;
- une carte des déplacements ;
- un relevé des prises de parole ;
- des verbatims ou questions d'élèves.



Les notes servent avant tout à préparer l'entretien et sont une mémoire pour la rédaction des bilans d'étapes du stagiaire.



La check list de l'observation de la séance

Lors de l'observation de la séance, le tuteur veille à :

- choisir une ou deux focales d'observation
- distinguer les faits de leur interprétation
- ne pas comparer le stagiaire à ses propres pratiques
- reconnaître les progrès réalisés
- hiérarchiser et sélectionner le nombre de conseils selon les objectifs partagés.



Certaines situations (mise en danger des élèves, atteinte aux valeurs de la République, non-respect manifeste des programmes, dysfonctionnements majeurs) appellent une réaction immédiate et, si nécessaire, une alerte selon les procédures de l'institution. (Voir la fiche F31 ou 32)