

3.

Descriptifs des modules destinés
aux personnels de direction stagiaires

promotion 2024

année 2024-2025

Module

« Accueil spécifique et départementalisé des personnels de direction en académie d'affectation »

Module obligatoire

Compétence ciblée

- Agir en tant que cadre du service public de l'éducation nationale
- Piloter un établissement public local d'enseignement

Objectifs pédagogiques visés

Préparer l'arrivée des personnels de direction stagiaires dans leur établissement et leur communication de pré-rentree.

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Présentation des interlocuteurs et de la coordination en département
- Conseils pour une prise de poste réussie : adapter son positionnement et sa communication face aux différents interlocuteurs

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 3h

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Dates :

- **77** : 23 août 2024
- **93** : 23 août 2024
- **94** : 23 août 2024

Horaires

- **77** : 9h - 12h
- **93** : 9h - 12h
- **94** : 9h - 12h

Lieux :

- **77** : Lycée Polyvalent Frédéric Joliot Curie à Dammarie-Les-Lys
- **93** : Lycée André Bouloche à Livry Gargan
- **94** : Lycée Armand Guillaumin à Orly

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Emploi du temps : de la prise en main à la préparation de la rentrée »

Module facultatif

Compétences ciblées

- Piloter un établissement public local d'enseignement
- Assurer une allocation des moyens octroyés et une ventilation des services conformes aux obligations réglementaires et cohérentes avec les priorités pédagogiques de l'EPL

Objectifs pédagogiques visés

- Appréhender les fonctions de base du logiciel
- Identifier l'état d'avancée de la base reçue
- Déterminer le travail restant à faire sur la base
- Rassurer les stagiaires par la transmission de protocoles et de conseils
- Assurer la continuité dans la construction de l'emploi du temps

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

Manipulation d'une base à différentes étapes de construction.

Modalités pédagogiques retenues

- Présentation magistrale avec questions/réponses
- Distribution d'un document ressource

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 6 heures

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Dates et horaires :

- **77** : 26 août 2024 (14h - 17h) et 11 septembre 2024 (9h à 12h)
- **93** : 26 août 2024 (14h à 17h) et 11 septembre 2024 (9h à 12h)
- **94** : 26 août 2024 (14h à 17h) et 11 septembre 2024 (9h à 12h)

Lieux :

- **77** : Lycée Polyvalent Frédéric Joliot Curie à Dammarie-Les-Lys
- **93** : **EDT CLG** : J1 – Collège Evariste Gallois à Sevran ; J2 – Lycée Germaine Tillion au Bourget
EDT LYC : J1 - Lycée J. Jaurès à Montreuil ; J2 - Lycée Germaine Tillion au Bourget
- **94** : **Débutants** - J1 – Lycée A. Guillaumin à Orly ; J2 - Lycée Saint Exupéry à Créteil
Non débutants - J1 – EREA de Nogent sur Marne ; J2 - Lycée Saint Exupéry à Créteil
- EDT – logiciel 1.2 temps : Lycée Galilée à Cols la Ville

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Rencontre avec l'autorité académique, les chefs d'établissement d'affectation (CEA) et les chefs d'établissement référents (CER) »

Module obligatoire

Compétences ciblées

- Agir en tant que cadre du service public de l'éducation nationale
- Piloter un établissement public local d'enseignement
- Développer des dynamiques interprofessionnelles et partenariales

Objectif pédagogique visé

Préparer l'arrivée des personnels de direction stagiaires dans leur département.

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Présentation des interlocuteurs et de la coordination en département
- Conseils pour une prise de poste réussie : adapter son positionnement et sa communication face aux différents interlocuteurs

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 3 heures

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Dates et horaires :

- **77 :** 11 septembre 2024 (13h30 à 17h30)
- **93 :** 11 septembre 2024 (14h00 à 17h30)
- **94 :** 11 septembre 2024 (14h00 à 17h30)

Lieux :

- **77 :** Lycée Polyvalent Frédéric Joliot Curie à Dammarie-Les-Lys
- **93 :** Lycée Germaine Tillion au Bourget
- **94 :** Lycée Saint-Exupéry à Créteil

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Outils techniques et applications »

Module facultatif

Compétences ciblées

Piloter un établissement public local d'enseignement :

- Connaître les applications informatiques de gestion, base de données, outils bureautiques et numériques (de mutualisation et d'archivage...) et en comprendre les relations pour les mettre au service du pilotage global de l'EPL
- Assurer une diffusion efficace de l'information en interne comme vers la tutelle par un recours approprié aux applications informatiques de gestion du portail ARENA afin de les intégrer comme outil de pilotage et d'organisation d'un EPLE

Objectifs pédagogiques visés

- Découvrir, manipuler et appréhender les usages possibles des applications essentielles
- Connaître et comprendre leur philosophie et leurs impacts

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Présentation du portail ARENA, des applications qu'il héberge, de leurs liens, du « film annuel » de leur utilisation
- Présentation de l'intranet, SIECLE (base et exploitations possibles), applications RH (GIGC, TRM, STS WEB, ASIE, etc.), autres applications, ENT et applications privées

Modalités pédagogiques retenues

Présentation générale suivie d'exercices d'application à partir de la base des stagiaires.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 3h

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Date : 18 septembre 2024

Horaires : 9h - 12h

Lieux :

- **77** : Lycée Galilée à Combs-la-Ville
- **93** : Collège Langevin Wallon à Rosny-sous-Bois
- **94** : Lycée Saint Exupéry à Créteil

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFc.

Module

« Excel usages professionnels »

Module facultatif

Compétences ciblées

- Piloter un établissement public local d'enseignement
- Utiliser Excel à des fins de pilotage, d'administration et d'organisation d'un EPLE

Objectifs pédagogiques visés

Découvrir, manipuler et appréhender les usages possibles d'Excel pour gérer et mieux assurer la diffusion de l'information stratégique en EPLE.

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

Présentation de l'outil par ses usages professionnels possibles en référence aux situations et enjeux professionnels qu'il aide à mettre sous contrôle.

Modalités pédagogiques retenues

Présentation générale suivie d'exercices d'application.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 6h

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Date : 25 septembre 2024

Horaires : 9h - 17h

Lieux :

- **77 : Débutant et non débutant** - Lycée Galilée à Combs-la-Ville
- **93 : Débutant et non débutant** - Lycée Jacques Brel à La Courneuve
- **94 : Débutants** - Lycée Paul Doumer au Perreux-sur-Marne
Non débutants - Collège Gustave Monod à Vitry-sur-Seine

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Organiser les examens en lycée »

Module facultatif

Compétences ciblées

- Agir en tant que cadre du service public de l'éducation nationale
- Encadrer les pratiques professionnelles collectives et individuelles
- Connaître les cadres réglementaires de l'organisation des examens et savoir mobiliser ces connaissances pour assurer la planification, leur organisation et leur déroulement sécurisé

Objectifs pédagogiques visés

- Connaître les dispositions réglementaires, les points de vigilance organisationnels, gestionnaires, logistiques et pédagogiques de la mise en place des épreuves collectives et examens
- Maîtriser les outils techniques de planification, de suivi et de contrôle

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Les cadres réglementaires
- Les ressources techniques
- Les points de vigilance logistiques

Modalités pédagogiques retenues

Analyse de la demande et constitution d'un groupe de besoins.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction affectés en lycée, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 6h

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Date : 6 novembre 2024

Horaires : 9h - 17h

Lieux :

- 77 : Lycée François Couperin à Fontainebleau
- 93 : Lycée Nicolas-Joseph Cugnot à Neuilly-sur-Marne
- 94 : Lycée Saint Exupéry à Créteil

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'E AFC.

Module

« Organiser les examens en collège »

Module facultatif

Compétence ciblée

- Agir en tant que cadre du service public de l'éducation nationale
- Encadrer les pratiques professionnelles collectives et individuelles
- Connaître les cadres réglementaires de l'organisation des examens et savoir mobiliser ces connaissances pour assurer la planification, leur organisation et leur déroulement sécurisé

Objectifs pédagogiques visés

- Connaître les dispositions réglementaires, les points de vigilance organisationnels, gestionnaires, logistiques et pédagogiques de la mise en place des épreuves collectives et examens
- Maîtriser les outils techniques de planification, de suivi et de contrôle

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Les cadres réglementaires
- Les ressources techniques
- Les points de vigilance logistiques

Modalités pédagogiques retenues

Analyse de la demande et constitution d'un groupe de besoins.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction affectés en collège, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 3h

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Date : 6 novembre 2024

Horaires : 9h - 12h

Lieux :

- **77 :** Lycée Galilée à Combs la Ville
- **93 :** Collège Langevin Wallon à Rosny-sous-Bois
- **94 :** Lycée Condorcet à La Varenne Saint Hilaire

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Groupe d'analyse de pratiques professionnelles (GAPP) »

Module facultatif

Compétence ciblée

Être en mesure de mettre en place des stratégies d'analyse réflexive en lien avec des situations problèmes rencontrées dans son quotidien professionnel en s'appuyant sur le questionnement du groupe et sur le processus de l'APP.

Objectifs pédagogiques visés

A partir des situations professionnelles concrètes apportées par les participants, il s'agit :

- Aider individuellement et collectivement à prendre de la distance par rapport à leurs missions
- Questionner la complexité des situations auxquelles ils sont confrontés et faire évoluer leur façon de faire
- Enrichir les pratiques et à questionner les situations problèmes vécues dans le cadre professionnel

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Exposé d'une situation
- Exploration de la situation
- Partage de perceptions, analyses, hypothèses
- Retour de l'exposant et mise en perspectives métacognitive

Modalités pédagogiques retenues

Temps d'échange, de réflexion et de partage sur la séquence de travail, les apprentissages individuels et collectifs. Ce module, composé de 5 demi-journées, repose sur un cadre déontologique strict et sur la confiance construite dans le groupe. Il nécessite une assiduité et la présence de tous à chaque séance

Pour en savoir plus : <https://youtu.be/KVtKt7KDN4g>

Une visio de présentation des GAPP est proposée le 26 septembre de 17h00 à 18h00.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 15h

Responsable opérationnel : binôme de formateurs GAPP

77 : Thierry Clergue et Sandrine Coone

93 : Didier Butzbach et Frédérique Desanti

94 : Alain Deniel et Michelle Lorenzi

Dates :

Seule la date de la 1^{re} séance est définie : 7 novembre 2024

Les dates des 4 autres séances seront fixées collectivement lors de la 1^{re} séance

Horaires :

- **77** : 9h30 à 12h30
- **93** : 9h30 à 12h30
- **94** : 9h30 à 12h30

Lieu :

- **77** : Lieu à préciser
- **93** : Espace Mutuel MGEN (Bobigny)
- **94** : Rectorat, bâtiment B, salle A937

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Communication professionnelle : vers une culture de l'écrit »

Module facultatif

Compétence ciblée

- Se construire une culture de la communication administrative (cadres, codes institutionnels régissant la communication écrite en interne comme à l'extérieur)
- Communication informationnelle, d'alerte, relations avec les usagers et les partenaires

Objectif pédagogique visé

A partir de mises en situation, se construire une culture de la communication administrative professionnalisante.

Contenu de formation et situation professionnelle de référence

Approche des contraintes attachées aux destinataires et aux problématiques transférables à l'exercice du métier.

Modalités pédagogiques retenues

Alternance d'apports de cadrage et de mises en situation d'écriture.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024 (+ nouveaux directeurs d'école à la RS24)

Format : départemental

Durée : 3h

Responsable opérationnelle : Agnès Joncour

Dates :

- 77 : 02/12/2024
- 93 : 05/12/2024
- 94 : 09/12/2024

Horaires : 9h à 12h

Lieux : à préciser

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Prise en main de SLO/SLA »

Module facultatif

Compétence ciblée

Connaître les applications numériques du quotidien d'un personnel de direction à des fins de pilotage, d'administration et d'organisation.

Objectifs pédagogiques visés

- Comprendre les enjeux de l'orientation
- Connaître les rôles des différents acteurs de l'orientation
- Accompagner les familles et les élèves dans la maîtrise des outils et des stratégies d'orientation
- Construire une politique d'EAO

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Présentation des interfaces
- Construction d'un rétro planning
- Réflexion autour des outils de communication à destination des familles et des acteurs de l'orientation

Modalités pédagogiques retenues

- Présentation de support
- Echanges de pratiques

Type de formation et public visé : Formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : académique

Durée : 2h

Responsables opérationnels : animateurs départementaux du 94

Date : 14 janvier 2025

Horaire : 9h - 11h

A distance

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC

Module

« Prise en main de Parcours Sup »

Module facultatif

Compétence ciblée

Connaître les applications numériques du quotidien d'un personnel de direction à des fins de pilotage, d'administration et d'organisation.

Objectif pédagogique visé

Présenter Parcours Sup pour permettre sa prise en main et sa compréhension.

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Identification de l'interface gestion parcours établissement accueil et/ou établissement d'origine
- Identification des différents profils et utilisateurs
- Identification du rôle et missions de l'administrateur
- Identification des ressources rectorat

Modalités pédagogiques retenues

Conférence suivi d'ateliers

Type de formation et public visé : Formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : académique

Durée : 2h

Responsable opérationnel : animateurs départementaux du 93

Date : 15 janvier 2025

Horaire : 10h - 12h

Lieu : Lycée A.Bouloche à Livry Gargan

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« DHG et TRMD - Pratique »

Module facultatif

Compétences ciblées

- Agir en tant que cadre du service public de l'éducation nationale
- Piloter un établissement public local d'enseignement
- Assurer une ventilation de services réglementairement conforme cohérente avec les priorités pédagogiques de l'EPL

Objectifs pédagogiques visés

- Comprendre comment la DHG s'inscrit dans une politique d'établissement,
- Comprendre comment est défini le calcul de la DHG par l'autorité de rattachement
- Comprendre comment s'élabore le dialogue avec d'une part, l'autorité de rattachement et d'autre part, avec les différents acteurs de l'EPL
- Identifier les informations indispensables à l'élaboration d'un TRMD (projet pédagogique, ressources humaines, matérielles, horaires, structures, etc.) et les principales étapes permettant sa construction, à partir d'une DHG
- Identifier les marges d'autonomie dans l'élaboration d'un TRMD et la fonction des différentes instances dans son élaboration et sa validation

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Définir la structure prévisionnelle de l'établissement
- Elaborer un TRMD et conduire un dialogue de gestion
- Présenter, négocier, associer les représentants des instances consultatives et décisionnelles d'un EPL

Modalités pédagogiques retenues

Présentation des travaux et échanges de pratiques (une journée) - Utilisation des outils numériques.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 6h

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Date : 22 janvier 2025

Horaires : 9h - 17h

Lieux :

Modules CLG :

- **77** : Lycée Frédéric Joliot Curie à Dammarie-les-Lys
- **93** : Lycée Olympe de Gouge à Noisy le Sec
- **94** : Lycée Condorcet à La Varenne-Saint-Hilaire

Modules LYC :

- **77** : Lycée Galilée à Combs-la-Ville
- **93** : Lycée Olympe de Gouge à Noisy le Sec
- **94** : Lycée Champlain à Chennevières-sur-Marne

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Le budget levier pour le pilotage pédagogique »

Module facultatif

Compétence ciblée

Piloter un établissement public local d'enseignement en participant à la gestion administrative, financière et RH de l'EPL.

Objectifs pédagogiques visés

Maîtriser la préparation du budget à partir des différentes subventions, les implications du rattachement à la collectivité territoriale, le rôle de l'ordonnateur, de l'adjoint gestionnaire et de l'agent comptable.

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

- Méthodologie de la conception d'un budget (nomenclature) dans le cadre de la nouvelle réglementation (instruction M9/6)
- Le déroulé du calendrier de gestion jusqu'au compte financier

Modalités pédagogiques retenues

Mini conférences suivies de cas pratiques et de questions/réponses.

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : académique

Durée : 6h

Responsable opérationnel : Didier Piessé

Date : 13 mars 2025

Horaires : 9h - 17h

Lieu : Lycée François Couperin de Fontainebleau ou lycée Jean Jaurès de Montreuil

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Se préparer à la titularisation : méthodologie et conseils »

Module facultatif

Compétences ciblées

- Agir en tant que cadre du service public de l'Éducation Nationale
- Mettre en valeur les compétences acquises au cours de sa formation

Objectifs pédagogiques visés

- Comprendre les attentes de l'institution
- S'installer dans un processus de développement professionnel

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

Explicitation du déroulement et les attendus de l'entretien et les objets de travail abordés.

Modalités pédagogiques retenues

- Atelier en ligne.
- Plénière et travail en petits groupes

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : académique

Durée : 3h

Responsables opérationnels : Vincent Bongrand et Régis Astruc

Date : 21 mars 2025 (à distance)

Horaire : 9h - 12h

Lien de connexion : sera communiqué ultérieurement

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.

Module

« Emploi du temps : de la prise en main à la préparation de la rentrée prochaine »

Module facultatif

Compétence ciblée

- Piloter un établissement public local d'enseignement
- Assurer une allocation des moyens octroyés et une ventilation des services conformes aux obligations réglementaires et cohérentes avec les priorités pédagogiques de l'EPL

Objectifs pédagogiques visés

- Appréhender et connaître les fonctions de base du logiciel
- Construire un emploi du temps en tenant de protocoles et conseils
- Définir les stratégies face aux enjeux pédagogiques et RH

Contenus de formation et situations professionnelles de référence

Manipulation d'une base à différentes étapes de construction (ou création d'une base à partir des arbitrages pédagogiques et RH).

Modalités pédagogiques retenues

- Présentation magistrale avec questions/réponses
- Distribution d'un document ressource
- Réflexions portant sur l'expérience des stagiaires à travers l'analyse qu'ils peuvent faire de la base sur laquelle ils ont travaillé durant l'année

Type de formation et public visé : formation statutaire des personnels de direction, promotion 2024

Format : départemental

Durée : 12 heures

Responsables opérationnels : personnels de direction animateurs départementaux

Dates : 21 mai 2025 et 4 juin 2025

Horaires : 9h - 17h

Lieux :

- **77 :** Lycée Frédéric Joliot Curie à Dammarie-les-Lys
- **93 : EDT CLG :** Collège Evariste Gallois à Sevran
EDT LYC : Lycée Bouloche à Livry-Gargan
- **94 :** Lycée Champlain à Chennevières-sur-Marne
- **EDT :** logiciel 1.2 temps : Lycée Galilée à Cols la Ville

Ces informations d'organisation (dates et lieux) sont susceptibles d'être modifiées.

Il est nécessaire de se référer à la maquette de formation transmise régulièrement par l'EAFC.