

BAP J-Gestion et Pilotage - Formation continue, orientation et insertion professionnelle

Chargé-e d'orientation et d'insertion professionnelle

Mission	
Concevoir, proposer et réaliser des dispositifs d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle pour faciliter la construction de parcours de formation et l'accès à l'emploi des différents publics (lycéens, étudiants, publics en reprise d'étude...)	
Famille d'activité professionnelle	Correspondance statutaire
Formation continue, orientation et insertion professionnelle	Ingénieur d'études
Activités principales	
③ Conseiller et accompagner les publics de l'entrée en formation jusqu'à l'insertion professionnelle ③ Participer à la définition des orientations politiques et stratégiques de l'établissement et du service ③ Informer et communiquer sur l'offre de formation de l'établissement ③ Concevoir et mettre en œuvre des actions adaptées aux besoins repérés (salons, conférences, modules d'enseignement...) ③ Animer des formations et des conférences ③ Faire évoluer la documentation, exercer une activité de veille ③ Initier, entretenir et animer des partenariats avec les acteurs du champ de l'orientation, de la formation, de l'emploi (lycées, rectorats, CIO, SCUIO, chambres consulaires, AFPA, entreprises, collectivités territoriales, Pôle Emploi, APEC) ③ Produire ou exploiter des études statistiques sur les parcours d'études ou l'insertion professionnelle en lien avec les observatoires existants ③ Coordonner l'activité d'une équipe, gérer éventuellement les moyens humains, techniques et financiers alloués à l'activité ③ Élaborer des documents pédagogiques et des supports de communication ③ Participer aux différents dispositifs d'accompagnement ou d'évaluation des candidats dans les différentes procédures de validation	

Compétences principales	
Connaissances	
③ Méthodes et outils d'aide à l'orientation (connaissance générale) ③ Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique (connaissance approfondie) ③ Dispositifs de formation initiale et continue (connaissance générale) ③ Objectifs et projets de l'établissement ③ Environnement socio-économique ③ Environnement et réseaux professionnels ③ Techniques d'animation de groupe ③ Méthodologie de conduite de projet ③ Techniques d'expression orale et écrite ③ Rôle des différents acteurs de la formation et de l'emploi ③ Langue anglaise : B1 à B2 (cadre européen commun de référence pour les langues)	
Compétences opérationnelles	
③ Traduire des objectifs d'orientation et d'insertion professionnelle en actions pertinentes ③ Conduire un entretien (maîtrise) ③ Concevoir des outils pédagogiques ③ Sensibiliser et faire adhérer ③ Analyser des données et des informations ③ Concevoir une action de communication ③ Rédiger des rapports et des documents ③ Gérer un budget ③ Travailler en équipe	
Compétences comportementales	
③ Sens relationnel ③ Sens de l'organisation	

Diplôme réglementaire exigé - Formation professionnelle si souhaitable
③ Licence ③ Domaines de formation souhaité : sciences humaines et sociales, information, communication, documentation, carrières sociales
Tendances d'évolution
Facteurs d'évolution à moyen terme
③ Demande politique et sociale autour de la réussite et de l'insertion professionnelle des étudiants ③ Diversification et mobilité des publics, développement de la formation tout au long de la vie ③ Complexification de l'offre de formation nationale et internationale ③ Développement des activités d'animation de formation, de conduite de projets, d'ingénierie de formation et d'évaluation
Impacts sur l'emploi-type (qualitatif)
③ Développement de capacité de veille et d'innovation et de réactivité