

## **ANNEXE M3A**

Circulaire n°2022-155

### **Titre : Dossier de mutation sur poste profilé (PPr)**

Le candidat doit compléter et renvoyer par la voie hiérarchique un dossier de mutation qui se compose :

1. des 2 pages de la présente annexe ;
2. de sa confirmation de demande de mutation, éditée via Amia, dûment datée et signée ;
3. des pièces justificatives\* pour toute situation relevant d'une priorité légale (cf. article 60 de la loi 84-16 du 11 janvier 1984), conformément au chapitre 3. II. A de la note ; conformément aux dispositions de l'article L512-19 du code général de la fonction publique (cf annexe M13)
4. d'un CV ;
5. du dernier compte rendu d'entretien professionnel.

**Il transmet obligatoirement l'ensemble de ces pièces, par la voie hiérarchique, à son établissement d'accueil et à son service gestionnaire (Rectorat - DPAE), chargé d'en vérifier le contenu et de le transmettre ensuite de manière dématérialisée à la DGRH.**

*Attention, tout dossier qui parviendra directement à l'administration centrale ne sera pas traité.*

\*notamment pour les rapprochements de conjoints : toutes pièces justifiant de l'exercice d'une activité professionnelle du conjoint et de la séparation effective (existence de deux domiciles), éventuellement accompagnée d'un courrier expliquant la situation de l'agent.  
Pour les bénéficiaires de l'obligation d'emploi : attestation de reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé.

## CANDIDATURE DE L'AGENT

Académie : CRETEIL

NOM D'USAGE :  Mme  M. ....

NOM DE FAMILLE : .....

PRENOMS : .....

Date de naissance : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Téléphone (fixe ou portable) : \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Courriel professionnel : .....@.....

### **Etablissement d'affectation :**

RNE : ..... Dénomination : .....

Adresse : .....

Code postal : .....

Commune : .....

Etablissement situé dans une zone :  ambition réussite  éducation prioritaire  Eclair

### **Emploi / fonctions actuels :**

Adjoint gestionnaire poste logé :  OUI  NON

Agent comptable poste logé :  OUI  NON , si oui type de logement : F.....

Affecté en service administratif Fonction : .....

Autre emploi (à préciser) : .....

NBI : ..... points

**Groupe IFSE :** .....

### **Poste profilé demandé :**

#### **Votre évolution de carrière :**

Envisagez-vous une diversification de vos fonctions ?  OUI  NON

Si oui, dans quelles fonctions ?

.....  
.....  
.....  
.....

Quelles sont vos compétences déjà mobilisables et celles que vous souhaitez développer ? Quelles formations

avez-vous suivies ?

.....  
.....  
.....

Envisagez-vous, simultanément, un détachement vers un autre corps de la fonction publique d'État ou d'autres fonctions publiques ?  OUI  NON

Lequel ?

A quelle échéance ?

Envisagez-vous, simultanément, une affectation dans les collectivités d'outre-mer ?  OUI  NON

Envisagez-vous un poste en détachement à l'étranger ?  OUI  NON

**Informations complémentaires :**

.....  
.....  
.....  
.....

**Date et signature de l'agent**