ACADÉMIE
DE CRÉTEIL
Liberté
Égalité
Fraternité

Division des Etablissements d'Enseignement Privés
DEEP

Circulaire N° 2022-090 du 23/06/2022 Annexe 08

2nd degré
AUTORISATION PREALABLE DE CANDIDATURE
A UNE DELEGATION AUXILIAIRE POUR LES ABSENCES DE PLUS DE 15 JOURS

Ce document ne constitue en aucun cas un contrat de travail

Rectorat de l'académie de Créteil
Division des établissements d'enseignement privés
DEEP 3 et 4

Tél : 01 57 02 63 01
Mél : ce.deep@ac-creteil.fr

4, rue Georges-Enesco
94 010 Créteil Cedex
www.ac-creteil.fr

Ce recrutement s'effectuera en qualité de délégué auxiliaire sur un service, sous réserve que :
- le casier judiciaire présente un état néant ;
- les candidats de nationalité étrangère (hors communauté européenne) résidant régulièrement sur le territoire français (carte de séjour valide) obtiennent une dérogation à la nationalité française ;
- Possède les titres requis dont copie ci-jointe, obligatoire ;
- Remplit les conditions prévues à l'article R 914-15 du décret n°64-217 du code de l'éducation.

Le candidat

Nom . . . . . Prénom . . . .
Adresse . . . .Téléphone . . . .
Date de Naissance . . . . . Nationalité . . . .
Situation précédente
☐ maître de l'enseignement privé ☐ professeur de l'enseignement public ☐ actuellement au sein de la FP
Qualité . . . . . Académie d'exercice .....
Dernier établissement d'exercice . . . . . .
Commune.....Code postal.....
OU
☐ candidat à un premier emploi
Je m'engage à fournir, au rectorat (DEEP), tous documents utiles dans un délai maximum de 10 jours, faute de quoi mon service ne pourra être pris en charge par l'Etat.
☐ le candidat est en situation de cumul d'emploi

Déclare vouloir lui confier : Quotité horaire : . . . . . **HP . . . . . .HSA .....**....Discipline ....
Du . . . . . au ....
☐ vacant En remplacement de . . . . . .
☐ d'agent temporaire absent du . . . . . au . . . . . .
☐ de suppléant Motif . . . . . .
Fait à . . . . . .
Le . . . . . .

Signature et cachet du chef d'établissement

Je reconnais avoir été informé(e) des conditions de recrutement et que mon contrat prend fin au plus tard à la fin du remplacement ou à la fin de l'année scolaire, sauf décision contraire de l'autorité académique dûment motivée.
Fait à . . . . . .
Le . . . . . .

Signature de l'intéressé(e)
« lu et approuvé »

Le rectorat de Créteil

☐**Accepte**
☐**N'accepte pas - Motif** . . . . . .
Que **M.** . . . . . .
remplace M.. . . . . .
Pour une quotité horaire de . . . . . .
Du . . . . . au . . . .
L'arrêté de nomination vous parviendra ultérieurement.

Fait à Créteil le :
Signature de l'autorité académique :